

10

**règles à suivre pour un
meilleur management à
distance.**



Sitti MSHANGAMA

Experte en Leadership et Management
Accélératrice de croissance



La distance rend toute chose
infiniment plus précieuse.

Arthur C. Clarke



Certaines entreprises commencent à dire privilégier le travail en présentiel. Cependant, pour des grands groupes ou certaines organisations, le management à distance ne peut être exclu.

Je vous présente 10 règles pour réussir votre management à distance.





Elles vous permettront de :

- préparer en amont les conditions de réussite du management à distance ;


- animer la relation au quotidien entre le responsable et ses équipiers.





Règle 1

Faire connaissance avant de mettre
l'équipe au travail à distance





Règle 2

Organiser des contacts réguliers





Règle 3

Faire vivre l'esprit d'équipe





Règle 4

Clarifier votre disponibilité du
responsable





Règle 5

Co-construire le reporting.





Règle 6


Adopter une vision circulaire du reporting





Règle 7


Bien préparer les moments d'échange
en amont





Règle 8


Privilégier plusieurs courtes réunions
à une réunion trop longue





Règle 9


Gérer la prise de parole pour favoriser
l'expression de tous.





Règle 10

Ne pas confondre pilotage de l'activité
et management de personnes.





Sitti MSHANGAMA

Experte en Leadership et Management
Accélératrice de croissance

D'autres règles à ajouter ? Je vous lis
en commentaire.



Une réaction

Enregistrez pour plus tard.

