

# 10

**règles à suivre pour un  
meilleur management à  
distance.**



**Sitti MSHANGAMA**

Experte en Leadership et Management  
Accélératrice de croissance



La distance rend toute chose  
infiniment plus précieuse.

**Arthur C. Clarke**



Certaines entreprises commencent à dire privilégier le travail en présentiel. Cependant, pour des grands groupes ou certaines organisations, le management à distance ne peut être exclu.

Je vous présente 10 règles pour réussir votre management à distance.



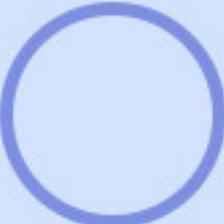


Elles vous permettront de :

- préparer en amont les conditions de réussite du management à distance ;

- animer la relation au quotidien entre le responsable et ses équipiers.





# Règle 1

Faire connaissance avant de mettre  
l'équipe au travail à distance





# Règle 2

Organiser des contacts réguliers





# Règle 3

Faire vivre l'esprit d'équipe





# Règle 4

Clarifier votre disponibilité du  
responsable



The background features several decorative elements: a solid blue circle in the top-left corner, a blue arc in the bottom-left corner, a blue arc in the bottom-right corner, and a blue arc on the right edge. A small black circle with a right-pointing arrow is located in the bottom-right corner.

# Règle 5

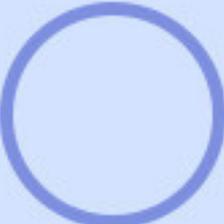
Co-construire le reporting.



# Règle 6

Adopter une vision circulaire du reporting

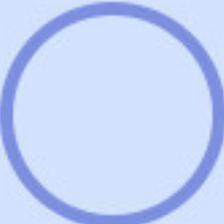




# Règle 7

Bien préparer les moments d'échange  
en amont

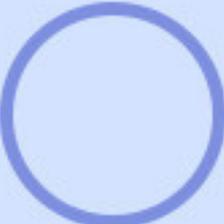




# Règle 8

Privilégier plusieurs courtes réunions  
à une réunion trop longue

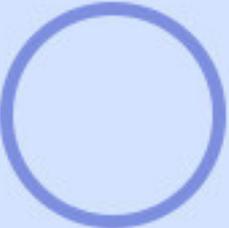




# Règle 9

Gérer la prise de parole pour favoriser  
l'expression de tous.





# Règle 10

Ne pas confondre pilotage de l'activité  
et management de personnes.





Sitti MSHANGAMA

Experte en Leadership et Management  
Accélératrice de croissance

D'autres règles à ajouter ? Je vous lis  
en commentaire.



Une réaction

Enregistrez pour plus tard.

